 Miejski Zakład Komunalny Spółka z o.o.
 ul. Komunalna 1, 37 – 450 Stalowa Wola

Zakład Zieleni Miejskiej MZK

 poszukuje pracownika na stanowisko:

**Kierowca – pracownik zieleni**

**Obowiązki:**

* Wykonywanie prac przy utrzymaniu terenów zieleni Gminy Stalowa Wola,
tj. koszenie, grabienie, sadzenie drzew, cięcia krzewów itp.
* Kierowanie samochodami służbowymi do i powyżej 3,5 t

**Wymagania:**

* Wykształcenie min. zawodowe, preferowane ogrodnicze lub pokrewne
* Prawo jazdy kat. C+E
* Zdyscyplinowanie, sumienność, zaangażowanie, umiejętność pracy w zespole, dyspozycyjność

**Wymagania dodatkowo premiowane:**

* Min. 2-letnie doświadczenie w pracy na podobnym stanowisku

**Informacja o warunkach pracy na danym stanowisku:**

* Praca na pełny etat, jednozmianowa – 7.00-15.00
* Możliwość okresowego przenoszenia do pracy w system dwuzmianowy

**Co oferujemy:**

* Stabilne zatrudnienie w firmie o ugruntowanej pozycji, na podstawie umowy o pracę
* Możliwość rozwoju zawodowego i podnoszenia kwalifikacji
* Przyjazną i spokojną atmosferę pracy

CV prosimy kierować na adres: rekrutacja@mzk.stalowa-wola.pl lub osobiście do działu kadr MZK, ul. Komunalna 1, I piętro, **pokój nr 17**, w godzinach od 7.00-15.00 do dnia **17.05.2024** r.

***Informujemy, że skontaktujemy się tylko z wybranymi osobami, które spełnią wymogi formalne do rozmowy kwalifikacyjnej.***

**Prosimy o zamieszczenie jednego z oświadczeń:**

*Oświadczenie nr 1 do rekrutacji bieżącej:* „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych, zawartych w dokumentach aplikacyjnych przez Miejski Zakład Komunalny Sp. z o. o., ul. Komunalna 1, 37-450 Stalowa Wola, w celu przeprowadzenia obecnego postępowania rekrutacyjnego.”

.......................................................

podpis kandydata do pracy

*Oświadczenie nr 2 do rekrutacji bieżącej i przyszłej (wyrażenie zgody jest dobrowolne)*

„Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych, zawartych w dokumentach aplikacyjnych przez Miejski Zakład Komunalny Sp. z o. o., ul. Komunalna 1, 37-450 Stalowa Wola, w celu przeprowadzenia obecnego postępowania rekrutacyjnego oraz w kolejnych naborach kandydatów na pracowników MZK Stalowa Wola.”

.......................................................

Podpis kandydata do pracy

**a także następującego oświadczenia dotyczącego ochrony danych osobowych o treści:**

**„Oświadczenie dotyczące ochrony danych osobowych"**

Oświadczam, iż zostałem poinformowany o tym że:

1. administratorem danych osobowych przetwarzanych w ramach procesu rekrutacji jest Miejski Zakład Komunalny Sp. z o. o., ul. Komunalna 1, 37-450 Stalowa Wola, jako pracodawca, za którego czynności z zakresu prawa pracy dokonuje Prezes Miejskiego Zakładu Komunalnego Sp. z o. o.,
2. kontakt z inspektorem ochrony danych osobowych jest możliwy pod adresem e-mail: iod@mzk.stalowa-wola.pl,
3. dane osobowe (oraz dane do kontaktu - o ile zostaną podane) będą przetwarzane w celu przeprowadzenia obecnego postępowania rekrutacyjnego, a w przypadku wyrażenia zgody, także w kolejnych naborach pracowników Miejskiego Zakładu Komunalnego Sp. z o. o. na podstawie wyrażonej zgody (art. 6 ust. 1 lit. a RODO),
4. osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem,
5. odbiorcą danych może być podmiot działający na zlecenie administratora danych, tj. podmiot świadczący usługi IT w zakresie serwisowania i usuwania awarii,
6. dane zgromadzone w procesach rekrutacyjnych będą przechowywane przez okres nie dłuższy niż 6 miesięcy od daty złożenia dokumentów.
7. osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo dostępu do swoich danych osobowych, żądania ich sprostowania lub usunięcia. Wniesienie żądania usunięcia danych jest równoznaczne z rezygnacją z udziału w procesie rekrutacji prowadzonym przez Miejski Zakład Komunalny Sp. z o.o. Ponadto przysługuje jej prawo do żądania ograniczenia przetwarzania w przypadkach określonych w art. 18 RODO,
8. osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych na niezgodne z prawem przetwarzanie jej danych osobowych. Organ ten będzie właściwy do rozpatrzenia skargi z tym, że prawo wniesienia skargi dotyczy wyłącznie zgodności z prawem przetwarzania danych osobowych, nie dotyczy zaś przebiegu procesu rekrutacji,
9. podanie danych zawartych w dokumentach rekrutacyjnych nie jest obowiązkowe, jednak jest warunkiem umożliwiającym ubieganie się o przyjęcie kandydata do pracy w Miejskim Zakładzie Komunalnym.

.......................................................

Podpis kandydata do pracy