



## UMOWA KOMPLEKSOWA

o zaopatrzenie w wodę i/lub odprowadzanie ścieków Nr WK/2022/ \_ \_ \_ \_

zawarta w dniu .....

pomiędzy Miejskim Zakładem Komunalnym Spółka z o.o. w Stalowej Woli ul. Komunalna 1, wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Rzeszowie XII Wydział Gospodarczy KRS pod numerem 0000085943, o kapitale zakładowym w wysokości 120.637.000,00 PLN w całości wniesionym, legitymujący się NIP 865-000-30-71 oraz numerem REGON 830036219.

reprezentowanym przez:

- 1) Radosław Sagatowski – Prezes Zarządu
- 2) Przemysław Skrzypek – Z-ca Prezesa Zarządu

zwanym w treści umowy '**PRZEDSIĘBIORSTWEM**', a

.....  
.....

Dotyczy: .....  
.....

| Stany wodomierzy |
|------------------|
|                  |
|                  |
|                  |
|                  |
|                  |

reprezentowanym przez:

- 1) .....
- 2) .....

zwanym w treści umowy '**ODBIORCĄ**' posiadającym

PESEL 

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

NIP 

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

TELEFON .....

### § 1.

Umowa określa warunki:

- dostawy wody z miejskiej sieci wodociągowej o jakości przeznaczonej do spożycia przez ludzi
- odprowadzania ścieków bytowych z obiektów do kanalizacji sanitarnej
- odprowadzania ścieków przemysłowych z obiektów do kanalizacji sanitarnej

oraz warunki rozliczeń finansowych za te usługi.

### § 2.

Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ma obowiązek zapewnić zdolność posiadanych urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych do realizacji dostaw wody w wymaganej ilości i pod odpowiednim ciśnieniem oraz dostaw wody i odprowadzania ścieków w sposób ciągły i niezawodny, a także zapewnić należyłą jakość dostarczanej wody i odprowadzanych ścieków.

### § 3.

Zasady rozliczania wody i ilości odprowadzonych ścieków:

- 1) Rozliczenie ilości dostarczonej wody i/lub odprowadzonych ścieków odbywać się będzie zgodnie z Umową, „Ogólnymi Warunkami Umowy o zaopatrzenie w wodę i/lub odprowadzanie ścieków” oraz na podstawie obowiązującej taryfy stanowiącej zestawienie ogłoszonych publicznie cen i stawek opłat za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków oraz warunków ich stosowania zatwierdzonej przez organ regulacyjny.
- 2) Okres rozliczeniowy wynosi:
  - 1 miesiąc
  - 2 miesiące
  - 3 miesiące
  - 6 miesięcy
- 3) Na dzień zawarcia Umowy Odbiorca należy do grup taryfowych: .....
- 4) Wyciąg z taryfy obowiązującej w dniu zawarcia umowy stanowi **załącznik nr 1** do niniejszej Umowy.
- 5) Zmiana taryf, w tym wysokości i rodzajów cen i stawek opłat, jak również zmiana grupy taryfowej, do której zaliczony został Odbiorca nie wymaga zmiany Umowy i następuje bez wypowiedzenia jej warunków.
- 6) Obowiązująca taryfa jest publikowana na stronie internetowej Przedsiębiorstwa oraz jest dostępna w Biurze Obsługi Klienta Przedsiębiorstwa, w BIP Miasta Stalowa Wola i Wód Polskich.

#### § 4.

- 1) Niniejsza Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednej dla każdej ze stron.
- 2) Postanowienia Umowy obowiązują od dnia: .....
- 3) Umowa została zawarta na czas:
  - nieokreślony
  - określony do dnia: .....
- 4) Integralną część niniejszej Umowy stanowią „Ogólne Warunki Umowy o zaopatrzenie w wodę i/lub odprowadzanie ścieków” (**załącznik nr 2**), które zostały przedłożone Odbiorcy przed zawarciem Umowy. Odbiorca oświadcza, iż zapoznał się z ich treścią oraz zobowiązuje się przestrzegać ich postanowień.
- 5) Odbiorca akceptuje fakt, iż zmiana postanowień „Ogólnych Warunków Umowy o zaopatrzenie w wodę i/lub odprowadzanie ścieków” wchodzi w życie w razie przedłożenia Odbiorcy nowej treści „Ogólnych Warunków Umowy o zaopatrzenie w wodę i/lub odprowadzanie ścieków”, o ile Odbiorca nie wypowie Umowy w terminie jej wypowiedzenia. Zmiana postanowień „Ogólnych Warunków Umowy o zaopatrzenie w wodę i/lub odprowadzanie ścieków” musi zostać doręczona Odbiorcy przynajmniej na miesiąc przed planowaną datą wejścia w życie oraz powinna wskazywać proponowane zmiany wraz z informacją o prawie do wypowiedzenia Umowy.
- 6) Zmiana „Ogólnych Warunków Umowy o zaopatrzenie w wodę i/lub odprowadzanie ścieków” w sposób opisany powyżej może nastąpić wyłącznie w przypadku wystąpienia ważnych powodów, takich jak: zmiana przepisów prawa dotyczących zbiorowego zaopatrzenia w wodę i/lub zbiorowego odprowadzania ścieków, wydanie przez organy administracji publicznej lub sądy prawomocnego orzeczenia stwierdzającego niezgodność postanowień „Ogólnych Warunków Umowy o zaopatrzenie w wodę i/lub odprowadzanie ścieków” z przepisami prawa.
- 7) Odbiorca oświadcza, iż przed zawarciem Umowy został poinformowany o obowiązującym „Regulaminu dostarczania wody i odprowadzaniu ścieków na terenie Gminy Stalowa Wola” oraz sposobach dostępu do jego treści.
- 8) Niniejsza Umowa indywidualna wraz z „Ogólnymi Warunkami Umowy o zaopatrzenie w wodę i/lub odprowadzanie ścieków” stanowią umowę o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków w rozumieniu art. 6 ustawy z dnia 7 czerwca 2001r. o zbiorowym zaopatrzeniu wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków.

§ 5.

Wykonując obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej „**RODO**”, Przedsiębiorstwo informuje, że:

- 1) Administratorem danych osobowych Odbiorcy jest Miejski Zakład Komunalny Sp. z o. o. w Stalowej Woli, ul. Komunalna 1, 37-450 Stalowa Wola, REGON: 830036219, NIP: 865-000-30-71, wpis do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego w Sądzie Rejonowym w Rzeszowie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000085943, (dalej: „Administrator”).
- 2) Powołaliśmy Inspektora Ochrony Danych, z którym można kontaktować się we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych, poprzez przesłanie wiadomości e-mail na adres: [iod@mzk.stalowa-wola.pl](mailto:iod@mzk.stalowa-wola.pl) lub listu tradycyjnego na adres administratora: ul. Komunalna 1, 37-450 Stalowa Wola.
- 3) Dane osobowe objęte umową będą przetwarzane w celach:
  - a) zawarcia oraz wykonania przedmiotu umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO);
  - b) wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO), w szczególności wynikającego z ustawy z dnia 7 czerwca 2001r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. 2018 poz.1152 ze zm.) oraz dokonaniu wszelkich niezbędnych rozliczeń związanych z realizacją umowy w związku z Ustawą z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. 2019 poz. 351 ze zm.) oraz Ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, a także w związku z archiwizacją, zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 14 lipca 1983r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. 2019 poz. 553 ze zm.).
  - c) prawnie uzasadnionego interesu realizowanego przez administratora (art. 6 ust. 1 lit. f RODO) w związku działaniami windykacyjnymi oraz ustaleniem, dochodzeniem lub obroną przed roszczeniami (art. 6 ust. 1 lit. f RODO).
- 4) Podane przez Odbiorcę dane osobowe mogą zostać udostępnione wyłącznie podmiotom uprawnionym do ich przetwarzania na podstawie przepisów prawa, podmiotom zapewniającym, na podstawie umów zawartych przez administratora, w tym umów powierzenia przetwarzania danych osobowych, obsługę działalności administratora (np. dostawcy poczty elektronicznej, operatorowi pocztowemu).
- 5) Dane osobowe Odbiorcy przechowywane będą przez czas trwania Umowy, a po jej zakończeniu, przez okres konieczny dla celów rozliczeniowo-podatkowych tj. 5 lat kalendarzowych licząc od roku następującego po roku, w którym nastąpił obowiązek podatkowy, przez czas niezbędny do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń tj. 3 lata oraz archiwalnych zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
- 6) Nie przekazujemy danych osobowych do państwa trzeciego (przez państwo trzecie, należy rozumieć państwa nienależące do Europejskiego Obszaru Gospodarczego)
- 7) Prawa Odbiorcy:
  - a) prawo dostępu do danych, do ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przeniesienia danych;
  - b) prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych opartego na prawnie uzasadnionym interesie realizowanym przez administratora przy czym, wycofanie zgody nie będzie miało wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano przed wniesieniem sprzeciwu;
  - c) wyżej wymienione prawa mogą być ograniczone w sytuacjach, kiedy administrator jest zobowiązany prawnie do przetwarzania danych w celu realizacji obowiązku ustawowego;
  - d) prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych – [uodo.gov.pl](http://uodo.gov.pl)), w przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu danych przez administratora.
- 8) Nie podejmujemy zautomatyzowanych decyzji i nie stosujemy profilowania w odniesieniu do danych Odbiorcy.
- 9) Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak ich niepodanie będzie skutkowało brakiem możliwości zawarcia i wykonania Umowy.

**ODBIORCA**

**PRZEDSIĘBIORSTWO**

.....  
czytelny podpis

.....  
czytelny podpis